

BANDO ASSEGNAZIONE CONTRIBUTI

Malalbergo per l'economia locale

PREMESSE

L'Amministrazione del Comune di Malalbergo intende sostenere il processo di ripartenza e resilienza sul territorio comunale, assegnando dei contributi economici che possano agevolare la riapertura dei negozi attualmente sfitti posti nel capoluogo e nella frazione di Pegola, per il rilancio del commercio di vicinato alimentare locale.

Con nota prot n. 1886 del 24/01/2026 l'Amministrazione Comunale ha chiesto l'attivazione della procedura di approvazione del progetto "Malalbergo per l'economia locale" disponendo le risorse utili di partecipazione alla spesa del canone d'affitto dei locali che ospiteranno nuove attività commerciali, stabilendo che la somma per la realizzazione del progetto, fissata in euro 12.000,00, verrà trasferita alla Unione al termine della procedura di assegnazione.

Con Delibera n° 11 del 15/02/2026, la Giunta della Unione ha approvato il progetto "Malalbergo per l'economia locale" disponendo le risorse utili di partecipazione alla spesa del canone d'affitto dei locali che ospiteranno nuove attività commerciali.

OBIETTIVI DEL PROGETTO:

Avvio di nuove attività commerciali alimentari di vicinato, nel capoluogo e nella frazione di Pegola, qualora non già presenti e da insediarsi in locali al "piano strada", sfitti e inutilizzati da almeno tre mesi antecedenti la data di pubblicazione del bando.

DESTINATARI

Imprese qualificate come Micro o Piccola Impresa secondo la definizione di cui alla Raccomandazione della Commissione Europea 2003/361/CE del 06.05.2003, recepita con Decreto Ministero delle Attività Produttive del 18.04.2005 n. 23.

CARATTERISTICHE DEI LOCALI

I locali dovranno essere in possesso di tutti i requisiti necessari per l'insediamento della specifica tipologia di attività, secondo quanto previsto dalla normativa vigente (normativa urbanistico-edilizia, igienico sanitaria, di inquinamento acustico, di sicurezza, etc.).

Il richiedente dovrà essere in possesso di regolare contratto di locazione e/o impegnarsi a sottoscriverlo entro centottanta giorni dalla comunicazione da parte del Comune di ammissione al contributo.

CASI DI ESCLUSIONE

- Non sono ammessi ai contributi i soggetti:
 - a) che si trovino in stato di fallimento, di liquidazione o altra procedura concorsuale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
 - b) nei cui confronti sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, per reato non colposo per il quale è prevista

SUAP - Sportello Unico Attività Produttive

una pena detentiva non inferiore nel minimo a 6 mesi, sempre che sia stata applicata, in concreto, una pena superiore al minimo edittale;

- c) che non siano in regola con gli adempimenti tributari nei confronti del Comune e con gli adempimenti contributivi di legge
- **Saranno escluse dal bando le seguenti tipologie di attività:** commercio non alimentare; commercio alimentare di vicinato/somministrazione attraverso distributori automatici di alimenti e bevande in locali appositamente destinati.
 - **I contributi non saranno erogati** nel caso di aperture per trasferimenti di sede, ovvero di nuove aperture da parte di soggetti che abbiano cessato la medesima attività in altri locali ubicati nel territorio comunale nel corso del corrente anno.

DETERMINAZIONE DEL CONTRIBUTO

Previa verifica della regolarità di esercizio della attività, come precisato nei paragrafi precedenti, potrà essere riconosciuto un contributo massimo di € 500 mensili per 12 mensilità per ogni attività beneficiaria del contributo (contributo generale massimo € 12.000,00) per un numero massimo di attività finanziabili: 2.

Il contributo riconosciuto non potrà essere superiore al canone di affitto mensile.

CRITERI DI PRIORITA'

Nel caso di presentazione di un numero di domande superiori alle risorse disponibili si procederà con l'applicazione dei seguenti criteri di priorità per le domande:

- attività del settore alimentare attualmente non già insediata nel capoluogo e nella frazione di Pegola;
- giovani imprenditori (< 35 anni);

Inoltre:

- a parità di punteggi viene privilegiata, con il criterio della precedenza, l'imprenditoria femminile.
- a parità delle condizioni suddette sarà data priorità all'ordine di arrivo della istanza al protocollo del SUAP.

E' fatto obbligo al fine di accettazione dell'istanza la presentazione di regolare contratto di locazione e/o dell'atto di impegno alla sottoscrizione entro centottanta giorni dalla comunicazione del Comune di ammissione al contributo.

CESSAZIONE DELLE ATTIVITA' FINANZIATE ENTRO I TERMINI

Sarà disposto con atto del dirigente il recupero delle somme erogate in caso di cessazione dell'attività beneficiaria prima del 30/6/2027 o comunque prima dei 12 mesi dall'avvio, sia per intero sia quota parte nel caso di cessazione dell'attività in corso d'anno.

TERMINI PARTECIPAZIONE AL BANDO

DATA DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE	01/03/2026
DATA DI CHIUSURA DEL BANDO	15/04/2026
DATA DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	31/05/2026
PERIODO DI INUTILIZZO DEL/DEI LOCALI	30/11/2025
DATA PRIMO VERSAMENTO (per le attività già avviate al 30/06/2026)	03/07/2026

SUAP - Sportello Unico Attività Produttive

I soggetti interessati dovranno fare pervenire la propria istanza **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 15 APRILE 2026**, mediante posta elettronica certificata, all'indirizzo PEC suaptdp@cert.cittametropolitana.bo.it

L'importo massimo che l'amministrazione destinerà al presente affidamento ammonta ad € 12.000,00 (dodicimila/00) per un massimo di 2 attività, pertanto ogni proposta verrà finanziata per un massimo di € 6,000,00 da corrispondere in 12 rate mensili.

TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 "Codice della Privacy" e successive modifiche e integrazioni e ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016, con la risposta alla presente richiesta l'operatore economico autorizza il trattamento dei dati personali, che verranno:

- utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento;
- conservati presso l'Unione Terre di Pianura – Settore Governo del Territorio – Servizio SUAP, sotto la gestione del Responsabile.

In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dal Regolamento Europeo n. 679/2016 medesimo.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'Art. 5 e seguenti della Legge n°241/90:

Unità organizzativa responsabile del Procedimento: Servizio SUAP terre di Pianura

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Monica Blasi (051.6004345 / suap@terredipianura.it)

Responsabile del provvedimento: Ing. Antonio Peritore (051/6004347 / suap@terredipianura.it)

La pubblicazione della presente costituisce comunicazione di avvio al procedimento ai sensi dell'art. 7 della Legge n°241/90.

**La Responsabile
del Servizio SUAP**

Monica Blasi

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)